

Додаток 10
до Правил прийому для здобуття вищої
освіти у ДНТ «ЛНМУ імені Данила
Галицького» в 2026 році (пункт 9 розділу VI)
*{Зі змінами, внесеними згідно з Наказом
Міністерства освіти і науки № 1301 від
04.08.2026 та рішенням приймальної комісії
(протокол №23 від 21.08.2026)}*

Правила прийому

**на навчання до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії
та докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук
у Державному некомерційному товаристві
«Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького»**

Вступ до аспірантури та докторантури у 2026 році здійснюється на конкурсній основі відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556VII; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261; наказу МОН України від 18.03.2016 № 523 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні»; наказу МОН України від 06.11.2015 № 1151; «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266»; Наказу МОН № 373 від 26.02.2026 року «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році» та Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році у Державному некомерційному товаристві «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького, які затверджені рішенням Вченої ради Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького (протокол 4/2026-ВР від 22.04.2026р.).

1. Загальні положення

1.1 Правила прийому до аспірантури затверджує Вчена рада Державного некомерційного товариства «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького» (далі Університет), як додаток до Правил прийому згідно з Порядком прийому на навчання до вищих навчальних закладів, та в установлені строки оприлюднює їх на офіційному веб-сайті Університету.

1.2 Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Університеті здійснюється за галуззю знань І «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» за спеціальностями І1 Стоматологія, І2 Медицина, І3 Педіатрія, І8 Фармація.

1.3 Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії в Університеті проводиться в аспірантурі за очною (денною та вечірньою) формами, а також поза аспірантурою (для працівників, які професійно здійснюють наукову, або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в Університеті).

1.4 До аспірантури на конкурсній основі зараховуються особи, громадяни України, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за відповідною спеціальністю.

1.4.1. Денна форма навчання відбувається виключно за державним замовленням та передбачає отримання стипендії аспірантом, вечірня форма навчання – претендент на вступ до аспірантури обов'язково повинен бути працевлаштований (за фахом), стипендіальне забезпечення не передбачається.

1.4.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії в Університеті поза аспірантурою може розповсюджуватись тільки на обмежені випадки, визначені

відповідним «Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти доктора філософії в аспірантурі (поза аспірантурою) та доктора наук в докторантурі в Університеті за умови наявності місць у межах ліцензійного обсягу.

1.4.3. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.5. Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями галузі знань І «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» приймаються вступники на основі Національної рамки кваліфікацій освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7).

1.6. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки, а підготовка доктора наук у докторантурі – два роки.

1.7. Особа, яка була відрahована з Університету у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, може вступити до Університету повторно. Громадяни України, які раніше проходили підготовку в аспірантурі за державним (регіональним) замовленням, можуть повторно вступити до Університету для підготовки в аспірантурі за замовленням лише за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

1.8. Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, які до 01 січня 2024 року були відрahовані із Університету у зв'язку із завершенням терміну навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, можуть бути поновлені до Університету в межах ліцензованого обсягу за умови наявності інформації про попереднє навчання в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, з метою захисту дисертації на строк не більше 9-ти місяців на заочну форму здобуття освіти за кошти фізичних та юридичних осіб. Усі видатки, пов'язані з проведенням захисту дисертації, здійснюються здобувачем за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

1.9. Здобувачі, які були відрahовані з Університету до завершення навчання за відповідною освітньо-науковою програмою, можуть бути поновлені на навчання у межах ліцензованого обсягу.

1.10. Для врегулювання відносин між аспірантом або докторантом та Університетом укладається договір.

1.11. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в Університеті здійснюється в докторантурі за очною (денною) формою навчання шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.12. Подання вступником на вступ до аспірантури (докторантури) недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту, про складені іспити, опубліковані наукові праці тощо, є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

1.13. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють протягом календарного року.

2. Правила прийому до аспірантури

2.1. Прийом заяв та документів для вступу до аспірантури здійснює Приймальна комісія Університету.

2.2. Оголошення про прийом документів для вступу до аспірантури Університету розміщується на офіційному веб-сайті Університету.

2.3. До аспірантури приймаються особи на основі НРК 7 на освітньо-наукові програми за такими спеціальностями:

- І1 Стоматологія;
- І2 Медицина;
- І3 Педіатрія;
- І8 Фармація.

2.4. Умовою вступу до аспірантури є складання Єдиного вступного випробування (ЄВІ), що складається з двох блоків: тесту з іноземної мови та тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК), та Єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ) - форми вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, який передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, які проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

Графік проведення ЄВІ в 2026 році

№ з/п	Етап проведення ЄВІ	Терміни
1	Реєстрація (основний період)	з 23 квітня по 14 травня
2	Другий період реєстрації	з 26 травня – 28 травня
3	повідомлення учасників про час і місце складання тестів	до 19 червня
4	проведення основної сесії (за окремим графіком)	з 14 липня по 29 липня
5	оголошення результатів	до 07 серпня
6	Додаткова сесія (в ній беруть участь ті хто зареєструвався в основний період, але з поважних причин не зміг взяти в ній участь)	
7	повідомлення учасників про час і місце складання тестів	до 19 серпня
8	проведення додаткової сесії (за окремим графіком)	з 24 серпня по 28 серпня
9	оголошення результатів	до 04 вересня

2.5 У 2026 році вступ до аспірантури відбувається через електронний кабінет вступника <https://vstup.edbo.gov.ua>

2.6 Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу.

2.7 Для вступу до аспірантури в Університет необхідно надати такі документи:

- заяву на ім'я ректора;
- особовий листок з обліку кадрів з вклеєною фотокарткою 3x4, завірений печаткою за місцем роботи або навчання;
- копію диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням отриманого ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста з відповідної спеціальності медичного спрямування з додатком до нього;
- сертифікат ЄВІ за 2026 рік з **сумарною оцінкою** за ЄВІ та ТЗНК не менше 300 балів. Альтернативним допуском може бути ЄВІ в 2024, або 2025 роках з **сумарною оцінкою** за ЄВІ та ТЗНК не менше 300 балів;
- Сертифікат ЄВВ з методології наукових досліджень за 2026 або за 2025 рік (з оцінкою не менше 100 балів);
- копію сертифіката спеціаліста/провізор-спеціаліста (інтернатура, завірену);
- копію трудової книжки (завірену);
- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
- 10) копію військово-облікового документу (військовий квиток/ тимчасове посвідчення військовозобов'язаного / посвідчення про приписку до призовної дільниці) та витяг з Резерв+ – **для військовозобов'язаних**;
- 11) список опублікованих наукових та навчально-методичних праць з вказанням їх імпакт-фактору (SciVerse Scopus, Web of Science) та DOI і окремі переліки праць (за наявності) – оформлений згідно додатку 1:
 - ✓ видання SciVerse Scopus / Web of Science
 - ✓ наукові фахові видання України
 - ✓ патенти на винаходи / корисну модель
 - ✓ інші іноземні та вітчизняні видання
- 12) рекомендацію Вченої ради Університету на наукову роботу (за наявності);
- 13) автобіографію;

14) 4 фотокартки 3x4 см;

15) картку аспіранта за встановленою формою, що оприлюднена на веб-сторінці наукового відділу Університету в розділі «Аспірантура» в письмовій та електронній формі.

16) презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень.

Вступник повинен пред'явити особисто паспорт, оригінали документів (диплом магістра (спеціаліста) з додатком, сертифікат спеціаліста (інтернатура). Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

3. Організація прийому до аспірантури

3.1 Для прийому вступників на здобуття ступеня доктора філософії наказом ректора створюється приймальна комісія, що організовує прийом документів, вступні іспити, виконує конкурсний відбір претендентів на зарахування.

3.2 До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому. **Умовою допуску до вступних випробувань у закладі вищої освіти є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2026 або 2025 роках з оцінкою не менше 100 балів та успішне складання ЄВІ в 2024, або 2025, або 2026 роках з сумарною оцінкою за ЄВІ та ТЗНК не менше 300 балів. У передбачених цими Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови та іспиту з методології наукового дослідження замість ЄВВ.**

3.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність творення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які складали ЄВІ та/або ЄВВ, але не подолали поріг «склав/не склав» можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту замість ЄВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.4. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус

учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

4. Порядок прийому та терміни прийому заяв та документів, складання вступних випробувань та зарахування на навчання до аспірантури в Університеті

4.1. Рішення про допуск до вступних випробувань до аспірантури приймає Приймальна комісія.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого приймальною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала). Умовою допуску до вступних випробувань є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 або 2026 році (з результатом не менше 100 балів) та успішне складання ЄВІ в 2024 або 2025, або 2026 роках з сумарною оцінкою за ЄВІ та ТЗНК не менше 300 балів. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;

ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року.

Вступники, які проходять вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу та аркуша результатів вступних випробувань з фотокарткою.

4.2. Оприлюднення списку осіб, допущених до складання вступних випробувань здійснюється через офіційний веб-сайт Університету.

Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлені терміни документів.

4.3. Терміни прийому заяв та документів:

- прийом заяв та документів до аспірантури розпочинається з 07 серпня та закінчується о 18:00 7 вересня;
- вступні випробування проводяться з 8 вересня по 21 вересня, у відповідності до розкладу, який буде оприлюднено на вебсайті ЛНМУ (науковий відділ-аспірантура);
- оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування з 22 вересня;
- вступники, які отримали рекомендації за кошти державного замовлення, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 17:00 24 вересня;
- якщо вступник не виконав вимоги до зарахування на місце державного замовлення, на яке було надано рекомендації до зарахування, університет не пізніше 25 вересня оновлює списки рекомендованих до зарахування на

місця державного замовлення з урахуванням їхньої черговості в рейтинговому списку вступників. Вступники, які отримали рекомендації, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 17:00 25 вересня;

- зарахування вступників, які отримали рекомендації та виконали вимоги до зарахування незалежно від форми навчання та джерела фінансування, відбувається 28 вересня.

Для зручності дані подані у таблиці 2.

Терміни прийому документів, складання вступних іспитів та зарахування на навчання до аспірантури у ДНТ «ЛНМУ імені Данила Галицького»

	Етапи вступної кампанії	Терміни
1	Реєстрація заяв на вступні випробування в ЗВО замість ЄВІ та ЄВВ (для пільгових категорій) для вступу на місця державного замовлення	1 липня - 27 липня (18:00)
2	Реєстрація заяв на вступні випробування в ЗВО замість ЄВІ та ЄВВ (для пільгових категорій) для вступу на місця за кошти фізичних/юридичних осіб	1 липня - 20 серпня (18:00)
3	Співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ, іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ (для пільгових категорій) для вступу на місця державного замовлення	28 липня - 7 серпня
4	Співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ, іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ (для пільгових категорій) для вступу на місця за кошти фізичних/юридичних осіб	28 липня - 23 серпня
5	Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі	7 серпня - 7 вересня (18:00)
6	Реєстрація заяв вступників на вступні випробування в ЗВО	7 серпня - 7 вересня (18:00)
7	Терміни проведення вищим навчальним закладом вступних іспитів	08 вересня - 21 вересня
8	Оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування	з 22 вересня
9	Зарахування за державним (регіональним) замовленням та за іншими джерелами фінансування	28 вересня

4.4. Конкурсний відбір на навчання в аспірантуру проводиться на основі конкурсного бала.

4.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання в аспірантуру, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати тесту з іноземної мови ЄВІ та презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень.

4.6. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 6.

4.7. Конкурсний бал розраховуються на основі наступних вступних випробувань:

- оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ - результат блоку ЄВІ з іноземної мови. У передбачених цими Правилами прийому співбесіда з іноземної (англійської) мови замість ЄВІ проводиться у відповідності до затвердженої Програми ЄВІ з іноземних мов (англійської);

- єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень. У передбачених Правилами прийому іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ проводиться у відповідності до затвердженої Програми єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень;
- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста));
- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови та презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

Конкурсний бал обчислюється за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4$, де:

П1 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ,

П2 – оцінка з єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень,

П3 – оцінка вступного іспиту із спеціальності у відповідності до затверджених програм зі спеціальностей І1 Стоматологія, І2 Медицина, І3 Педіатрія, І8 Фармація проводиться у формі письмової роботи;

П4 – презентація дослідницької пропозиції чи досягнень складається з:

представлення вступником презентації дослідницької пропозиції чи досягнень; відповідей на запитання членів предметної комісії;

наукових досягнень – публікацій, які відповідають темі дослідницької пропозиції.

Реферат дослідницької пропозиції чи досягнень, в обсязі 5-10 сторінок формату А-4 машинописного тексту, пред'являється предметній комісії в день проведення даного вступного випробування.

$K1, K2, K3, K4$ – невід'ємні вагові коефіцієнти: $K1 = 0,2$; $K2 = 0,2$; $K3 = 0,2$; $K4 = 0,4$.

Оцінка результатів вступних випробувань здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів.

Вступне випробування проводиться у відповідності до Положення про порядок оформлення й оцінювання презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень вступників до аспірантури Державного некомерційного товариства «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького».

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, які зазначені у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.8. Екзаменаційні роботи вступників зберігаються у особових справах не менше ніж протягом всього терміну навчання. Роботи вступників, які не прийняті на

навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

4.9 Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Університету впродовж календарного року.

4.10 При розрахунку конкурсного бала:

результат оцінювання в Університеті у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цими Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом К1 замість оцінки тесту з іноземної мови ЄВІ;

результат оцінювання в Університеті у формі іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ у визначених цими Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄВВ.

4.11. Екзаменаційні роботи оцінюються згідно з критеріями, які затверджені приймальною комісією Університету.

При рівності конкурсних балів вступників першочергово зараховуються особи, які мають (почергово):

- вищий бал з презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;
- друковані праці в наукометричних базах;
- вищий бал на вступному іспиті зі спеціальності;
- рекомендацію Вченої ради Університету на наукову роботу.

4.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення (менше 100 балів), а також, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та до конкурсного відбору не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.13. За результатами вступних випробувань Приймальна комісія формує рейтингові списки вступників до аспірантури за кожною конкурсною пропозицією Університету.

4.14. Рейтингові списки вступників упорядковуються за конкурсним балом – від більшого до меншого.

У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

Рейтингові списки вступників оприлюднюються на веб-сайті Університету.

- У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.
- Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому у 2026 році.

- Рекомендація до зарахування вступників на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, надається відповідно до рейтингового списку.
- Вступники, які не отримали рекомендацій на навчання за державним замовленням, можуть претендувати на зарахування на навчання на місця що фінансуються за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені до Університету розглядає апеляційна комісія Університету.

4.15. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання.

4.16 Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в Університеті між Університетом та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5. Зарахування до аспірантури

5.1 За результатами вступних випробувань, приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною даними Правилами прийому. Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора Університету, що формується в Єдиній державній електронній базі з питань освіти. Про рішення приймальної комісії щодо зарахування до аспірантури на місця державного замовлення Університет інформує Міністерство охорони здоров'я України.

5.2 Зарахування на навчання до аспірантури, затверджується наказом ректора Університету. Накази про зарахування на навчання з додатками до них оприлюднюються на веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих. Науковий керівник призначається зі складу науково-педагогічних працівників протягом місяця з дати зарахування наказом ректора.

5.3 Подання претендентом на вступ до аспірантури недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту вищу освіту, про складені іспити, опубліковані наукові праці тощо, є підставою для скасування наказу

про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

5.4 Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Навчання в аспірантурі починається з 01 жовтня 2026 року.

6. Правила прийому до докторантури

6.1. Доктор наук – це другий науковий ступінь, який здобуває особа на науковому рівні вищої освіти на основі ступеня доктора філософії і передбачає набуття найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, які забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та опубліковані в наукових виданнях.

Докторант – особа, зарахована до закладу вищої освіти для здобуття ступеня доктора наук.

6.2. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

6.3. Докторантура з відповідної наукової спеціальності відкривається за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується наказом ректора Університету, за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, що відповідає цій науковій спеціальності, у відповідності до чинного законодавства. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється МОЗ України під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення.

6.4. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до Університету для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

6.5. Вступники до докторантури Університету подають такі документи:

- заяву про вступ до докторантури. Заяву вступники подають особисто в паперовій формі, де вказують спеціальність. Зразок заяви розміщений на веб-сторінці наукового відділу Університету в розділі «Вступна кампанія»;

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» та реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
- копію військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;
- копію диплома доктора філософії або диплома кандидата наук;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- список опублікованих наукових та навчально-методичних праць з вказанням їх імпакт-фактору (SciVerse Scopus, Web of Science) та DOI і окремі переліки праць (за наявності):
 - ✓ видання SciVerse Scopus / Web of Science;
 - ✓ наукові фахові видання України;
 - ✓ патенти на винаходи / корисну модель;
 - ✓ інші іноземні та вітчизняні видання;
- особовий листок з обліку кадрів із вклеєною фотокарткою 3x4 см;
- копію трудової книжки, завірену за місцем роботи;
- автобіографію;
- копію диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням отриманого ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста з відповідної спеціальності медичного спрямування та додатку до нього;
- копію сертифіката про присвоєння кваліфікації лікаря-спеціаліста/провізора-спеціаліста;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі вступу до докторантури.

Якщо вступник є іноземцем, заклад проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до цього закладу для підготовки в докторантурі.

Під час подання заяви вступник пред'являє оригінали документів особисто.

Копії документів засвідчуються з оригіналами Приймальною комісією Університету або в установленому законодавством порядку.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7. Організація прийому документів до докторантури

7.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу, до 01 вересня, подає завідувачу кафедри розгорнутий план дослідницької роботи та/або інформацію про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

7.2. Протягом місяця до 01 жовтня на засіданні кафедри заслуховується наукова доповідь і шляхом голосування надається рекомендація щодо можливості зарахування вступника до закладу для підготовки в докторантурі. Висновок засідання кафедри подається на розгляд Вченої ради Університету. У разі позитивного висновку відповідний структурний підрозділ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію, відповідно до законодавства.

7.3. Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновок кафедри щодо вступника, затверджує тему дисертації, і приймає рішення про його зарахування до докторантури та призначає наукового консультанта. Рішення Вченої ради Університету з призначенням наукового консультанта затверджується наказом ректора Університету.

7.4. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Вченої ради та представлених документів до приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них оприлюднюються на веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих.

7.5. Підготовка в докторантурі відбувається за рахунок бюджетних коштів (зарахування 1 раз на рік), а також за кошти фізичних/юридичних осіб. Зарахування до докторантури за кошти фізичних/юридичних осіб відбувається протягом календарного року.

7.6. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на веб-сайті Університету.